

Værkstedets beskrivelse Ejendomsservice

Formål

Formålet med elevens deltagelse på Ejendomsservice er, at der gennem et individuelt tilpasset forløb med afprøvning af praktiske og teoretiske færdigheder inden for faget Ejendomsservice gives mulighed for at nå kompetencemålene nedenfor, samt at blive afklaret om og bedre rustet til fremtidigt uddannelses- og beskæftigelsesvalg.

Værkstedets produktion

- Vedligehold af skolens bygninger indvendigt og udvendigt.
- Ansvar for skolens rengøring og herunder ansvar for elever fra andre værksteder.
- Vedligehold af skolens udenomsareal.
- Værkstedet er godkendt til to PBE-lærlinge. Disse undervises efter plan lavet i samarbejde med Aarhus Tech.

Den faglige undervisning integreres i den daglige forberedelse og udførelse af produktionen og dækker derfor teori inden for Ejendomsserviceteknikerområdet.

Kompetencemålene for Ejendomsservice

Faglige kompetencemål:

- 1. Eleven kan håndtere og benytte håndmaskiner, håndværktøj og havemaskiner på egen hånd.**
Gennem egen deltagelse og øvelse og dertil hørende teori opnås evnen til selvstændigt at benytte maskinerne og opnå et vist kendskab til værktøjet.
- 2. Eleven opnår kompetencer i forhold til at være serviceminded.**
Eleven øver sig i dagligdagen på, hvordan man håndterer samarbejde med værkstedets interne og eksterne kunder. Herunder opnår eleven teoretisk viden om formidling og psykologi med henblik på at kunne samarbejde med andre og derved øge viden om egen fremtoning i samspil med andre.
- 3. Eleven kan vedligeholde værkstedets arbejdsredskaber.**
Eleven får via det daglige arbejde og tilkoblede teori et kendskab til, hvilken vedligeholdelse arbejdsredskaberne har behov for og så vidt muligt kompetencerne til selv at kunne udføre dette arbejde.
- 4. Eleven kan i samarbejde med kolleger planlægge og gennemføre små rutiner indenfor faget Ejendomsservice.**
Eleven kan overskue planlægningen af hele eller dele af et arbejdsområde indenfor ejendomsservice – herunder organisere, planlægge sin tid under gennemførelsen, instruere og tage delansvar for en helhed.
- 5. Eleven opnår færdigheder inden for rengøring og hygiejneforhold.**
Gennem daglige rutiner får eleven specifikt kendskab til brug af rengøringsmidler samt indførelse i sikkerhedsforanstaltninger ved brug af kemikalier. Samtidig lærer eleven, hvordan man inden for ejendomsservicefaget har gode hygiejneforhold.

6. Eleven opnår gennem opgaveløsning og den integrerede faglige undervisning en mængde generelle faglige kompetencer, som kan bruges i alle fag.

Eleven opnår evnen til at forstå en stillet opgave, planlægge og systematisere udførelsen af opgaven, være stabil, koncentreret og kvalitetsbevidst i sit arbejde og indgå i et forpligtende arbejdsfællesskab.

Eleven lærer at evaluere arbejdets udførelse og reflektere over egen indsats.

Eleven lærer ved behov dansk og matematik svarende til optagelseskrav på erhvervsuddannelserne og bruger IT i det daglige arbejde.

Personlige kompetencemål:

1. Styrket selvtillid.

Eleven får succes med egen praksis inden for arbejdsopgaverne på Ejendomsservice og udfordringer af passende sværhedsgrad eller bliver en del af den fælles succesfulde opgaveløsning. Det betyder, at eleven får tillid til egen evne til at løse den næste opgave og får mod til at opsøge udfordringer.

2. Styrket selvværd.

Kulturen på værkstedet er, at alle er lige vigtige i arbejdsfællesskabet og alle opgaver er lige vigtige. Denne kultur plejes aktivt. Det betyder, at eleven føler sig betydningsfuld, uanset hvilke kompetencer vedkommende er i besiddelse af, og føler sig accepteret og respekteret.

3. Bevidsthed om egne styrker og svagheder i forhold til opgaverne og fællesskabet på værkstedet.

Det betyder, at eleven bevidst kan udnytte sine stærke sider og arbejde med de svage.

4. Motivation for at lære nyt i et arbejdsfællesskab.

At eleven indgår aktivt i opgaverne og den integrerede undervisning, fordi det er tilfredsstillende at yde en indsats, som andre efterspørger og sætter pris på. Samtidig bliver eleven klogere og mere erfaren og bevidst om egen læring og kan se en mening med at udvikle sig.

5. Evnen til at reflektere.

Eleven øver sig i den daglige evaluering og i vejledningssamtaler i refleksion over egen indsats og den opnåede læring. Det betyder, at eleven bliver bevidst om egen udvikling.

6. Forståelse for, hvordan man gennem adfærd, fremtoning og sprog virker på og påvirker andre mennesker.

Det betyder, at eleven bliver bevidst om sin egen fremtoning og kan vælge den mest hensigtsmæssige udgave af sig selv alt efter situationen.

7. Afklaring om egne ønsker og muligheder i uddannelse og job.

Det betyder, at eleven er i stand til at træffe realistiske valg for sin egen fremtid.

Sociale kompetencemål:

1. Eleven kan skabe relationer.

At eleven er interesseret i at snakke med og lytte til arbejdskolleger og kunder og eleven ved, at en god relation bygger på gensidig hensyntagen og kræver empatisk evne.

2. Eleven kan begå sig på en arbejdsplads.

At eleven kan aflæse arbejdspladskultur, normer og omgangsformer på værkstedet og skolen og kender forskel på accepteret adfærd på en arbejdsplads og i fritiden.

3. Eleven kan samarbejde i et arbejdsfællesskab.

At eleven kan komme med konstruktive forslag/idéer, følge en given ordre, lede andre i en opgave, brainstorme, produktudvikle, arbejde kvalitetsbevidst, lytte og spørge empatisk, give og modtage kritik, løse konflikter konstruktivt og være struktureret, stabil og ansvarlig.

4. Eleven kan indgå i et demokratisk fællesskab.

At eleven kan deltage aktivt i diskussioner, give udtryk for egne holdninger, respektere andres holdninger og acceptere de fælles beslutninger, som tages.

Undervisningsmetoderne:

1. Morgenmøde.

Via en samling hver morgen skabes der fokus på såvel den enkelte elevs fremmøde og start på dagen, som hele gruppen og tilstedeværelsen i værkstedets program for dagen. Arbejdsopgaverne fordeles og der lægges vægt på, at alle bliver hørt.

2. Dagligdagens struktur.

Eleven kan via en kendt og tydelig struktureret hverdag være tryk i de opgaver, der stilles, og har mulighed for at arbejde med personlige, faglige og sociale mål.

3. Produktionsopgaver.

Med to faglærere, som integrerer den teoretiske undervisning i det praktiske arbejde, får eleven mulighed for at deltage i idéfasen, planlægningsfasen, gennemførelsen og evalueringen af produktionerne.

4. Samarbejde.

Eleverne hjælper hinanden med at løse forskellige opgaver og får til opgave at undervise andre elever i, hvordan forskellige opgaver/instruktioner skal løses. Eleverne får herigennem styrket deres evne til at formidle.

5. Opgavedifferentiering.

Opgaverne i det daglige arbejde fordeles, så alle elever oplever både udfordring og succes.

6. Evaluering.

Der evalueres via samtale og ved hjælp af arbejdsredskabet portfolio.

7. Refleksion.

Læreren hjælper eleverne til personlig refleksion over konkrete situationer, hvor elevens styrker eller udfordringer var særligt tydelige.

8. Værkstedskulturen.

Der arbejdes aktivt med at skabe og vedligeholde et godt og åbent fællesskab, som omfatter alle elever, lærere og den vejleder, der er tilknyttet værkstedet. Lærerne deltager aktivt i de daglige arbejdsopgaver og går foran med et godt eksempel. Eleverne oplever betydningen af, at alle bakker op og tager deres del af ansvaret for, at arbejdsopgaverne bliver udført tilfredsstillende.

9. Faste, tålmodige og empatiske kontaktlærere.

At eleven føler sig tryk, har tillid til, at man kan fortælle noget, som man måske ikke taler med andre om. Der er plads til at fejle, at gøre eller sige dumme ting, uden at det rækker ved relationen mellem lærer og elev. Eleven bliver set og hørt med respekt, men også uden berøringsangst og med overskud til at hjælpe i svære situationer eller med svære udfordringer.

10. Samtaler.

I hverdagen kan eleven bruge lærerne som ansvarlige voksne, som de kan sparre med, også om private forhold. Lærerne og vejlederen orienterer eleven om relevante uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder.